

健喬集團『製藥工程師獎助學金』申請辦法

1. 目的：

為鼓勵製藥技術相關科系(含生物科技/製藥工程/醫藥/化學/化工/檢驗等系所)學生在學期間努力向學、品德及學業兼修，以實踐「教育目標」，成為優質之專業藥事人才服務社會，特設立「製藥工程師獎助學金」申請辦法。

2. 適用對象：

- 2.1. 為中華民國國民之製藥技術相關學系大學日(夜)間部或碩士班在學學生，且非延畢生，不限申請年級。成績優異且願意往醫藥產業發展及工作者。
- 2.2. 申請及獲取獎助學金時皆須具備學籍。
- 2.3. 約定每領取一學年獎學金，需至健喬集團旗下公司工作一年，以此類推。服務年限依實際核領獎助學金次數累計。
- 2.4. 工作方式選擇
 - (1) 畢業後即至集團旗下公司工作，待遇與正職人員同。
 - (2) 選擇在學期間實習，實習期間待遇依照基本工資計算。
 - (3) 如實習完畢後，加入集團工作者，實習期間年資併計。

3. 獎助學金名額及申請資格：

- 3.1. 獎助名額共 10 名，每人每學年新台幣 2 萬元整。
 - (1) 國立大學、私立醫學大學共 5 名。
 - (2) 私立大學/科技大學共 5 名。
- 3.2. 申請文件：申請時應檢具下列證明文件，若未備齊全者，請於接獲補件通知 5 天內補齊，逾期將視為無效件不予受理。
 - (1) 獎助學金申請書正本。
 - (2) 在學證明或學生證正反面影本(需蓋有申請時當學期註冊章)。
 - (3) 前一學年(上、下兩學期)成績單正本，在學成績之申請資格：
 - 智育成績：每學期學業成績為該班級前 5 名以內者。
 - 操行成績(等同德育成績)：每學期達 80 分或甲等(含)以上。
 - 如智育及操行成績相同者，以專業科目成績高者優先入選。
 - 如申請件數超過獎助名額，以郵戳收件時間順序認列，額滿為止。
 - (4) 自傳及其他有利於審查之資料。
 - (5) 在學學生經校系評選或自行取得參加國際進修或交換學生機會者(如有可檢附)。
 - (6) 其他證明文件影本(例如：家境清寒證明、急難救助申請紀錄、中低或低收入戶證明、身心障礙手冊、重大事故證明等)。
 - (7) 學生申請者本人存摺影本。

4. 申領與審核程序說明：

- 4.1. 申請時間：每學年申請一次，收件期間為每年 9 月 1 日起至 10 月 15 日止，收件截止日以郵戳為憑。

- 4.2. 審核程序：符合申請資格之學生，向各校製藥學系提交申請資料並協請師長推薦，經學系用印後送至健喬信元醫藥生技股份有限公司人資服務部辦理申請，申請文件請寄「303 新竹縣湖口鄉新竹工業區光復路 20 號，健喬信元醫藥生技股份有限公司 人資服務部 收」。經健喬集團人資服務部書面審查通過後，通知學系、師長及學生申請者。
- 4.3. 獎助學金發放時間：於申請文件送達後次月，依核定金額匯入學生申請者帳戶。獎助學金給付當年度，須依法申報所得稅。
5. 其他：
 - 5.1. 受獎助學生於受獎年度期間，有以下情形之一者，應退還已請領之獎學金。
 - (1) 無特殊原因而於中途辦理休學。
 - (2) 延畢(含重補修及學程實習等)。
 - (3) 轉出製藥學系。
 - (4) 因故中途退學者。
 - (5) 未依 2.4 約定於集團工作者。凡請領健喬集團獎助學金者，並至集團內任一工廠實習，實習期間工資照算，年資累計，畢業後列入集團製藥儲備幹部優先錄取名單。
6. 本辦法由健喬集團人資服務部制定與實施，同時保有修訂或廢止本辦法之權利。